

# 埼玉县民综合活动中心

## 住 宿 指 南

公益财团法人“活力埼玉”（设施管理处）

电话：048-728-7112 传真：048-728-7118

# 埼玉县民综合活动中心“住宿设施”使用指南

埼玉县民综合活动中心使用须知：

## 1 入住前

### (1) 确认预订内容

请按照“住宿安排确认表”确认入住人数（配房详情）、房型和房间数。

### (2) 提交“住宿登记表”

请填写“住宿登记表”上所有入住人员的相关信息事项，并提交中心综合接待处。

## 2 入住当天

### (1) 办理入住

办理入记时间：15:00～21:30

### (2) 最终确认预订信息，填写“使用住宿设施申请书”

办理入住手续时请确认“使用住宿设施申请书”内容，并填写申请日期。

※残障者请出示残障者手册。

※非定居日本的外籍人士需要出示护照。

### (3) 领取房间钥匙

办完入住手续后交付房间的钥匙。请住宿负责人统一领取。

### (4) 住宿费支付方式

请在住宿当天的17:15之前用现金或信用卡支付住宿费。

17:15之后入住的话，请在次日8:45～10:00支付。

支持国际信用卡以及各类电子钱包的支付。支付相关详情，欢迎随时确认。

【信用卡：VISA、MasterCard、JCB等

电子钱包：西瓜卡（SUICA）、nanaco、iD、乐天Edy等】

### (5) 办理退房

办理退房时间：8:45～10:00。

请住宿负责人收齐各位的房间钥匙，统一归还至综合接待处。

## 3 房型信息

◇ 洋室客房（带浴室・厕所）：双人房7间、4人房9间

◇ 和室客房（使用公共浴室・厕所）：4人房（上限5人）12间

※ 和室客房的被褥需要客人自己铺，起床后由工作人员来收拾被子。

※ 公共浴室开放时间：17:00～23:00

如和室无人入住，且鉴于其他客房预订情况，公共浴室可能不予开放，敬请谅解。

※ 浴室备有沐浴露、洗发护发二合一。

### （收费服务）

○ 毛巾牙刷（浴巾、毛巾、牙刷） 1晚300日元

○ 浴衣（M号成人浴衣） 1晚200日元

※ 需要的客人可事先预订。或者入住当天21:30之前到综合接待处旁的自动售票机上买票，持票到综合接待处领取。

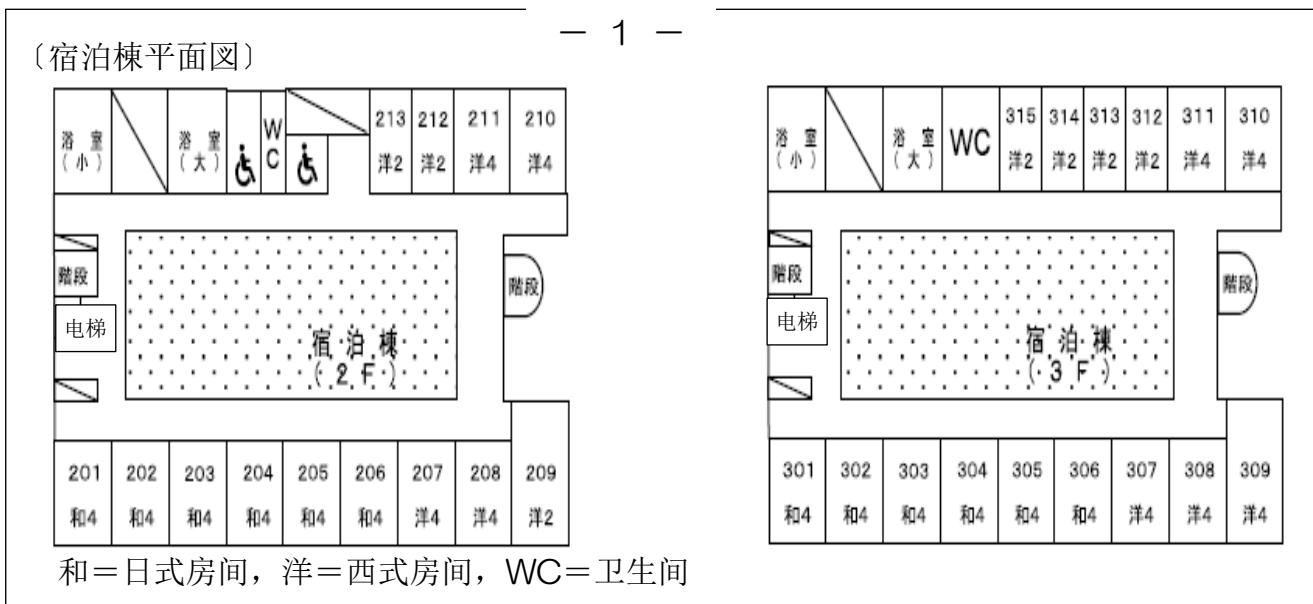
## 4 客房设备

◇ 冰箱

- ◇ 吹风机
- ◇ 闹钟
- ◇ 免费 WiFi (无出租电脑等业务)
- ◇ 电话 (内线专用。外线请使用住宿栋“购物中心”的公用电话, 只通国内电话。)

## 5 其他设备

- ◇ 小卖部 (便利店“Yshop”)  
营业时间: 8:00~18:00
- ◇ 洗衣机・干燥机  
※设置场所: 宿舍栋 2 楼、3 楼
- ◇ 自动售货机 (饮料)  
※设置场所: 宿舍栋、研修栋各层
- ◇ 复印机 (收费)  
※设置场所: 事务栋 1 楼、2 楼 (情报中心内)



## 6 关于餐厅“县活食堂”

**TEL/FAX 048-728-0777 【营业时间: 11:00~17:00】**

早上只供应便当式早餐。需要的客人请在入住 7 天前直接向食堂预订。

此外, 大型派对或团体聚会, 不受常规营业时间限制, 欢迎垂询。

※如需修改或取消预订请及时联系, 可能会产生相应费用。

※餐饮费请直接在食堂收银台结算。

## 7 入住期间的注意事项

### (1) 关于连续住宿

连续住宿的客人也需在每天上午 10:00 之前将客房钥匙寄放到综合接待处。

※ 10:00~15:00 客房不能使用, 请注意。

### (2) 外出时

请将客房钥匙寄放到综合接待处。

※ 晚上 10:00 以后需存取客房钥匙的客人请去住宿栋 1 楼警卫室办理。

※ 晚上 11:00 关闭住宿栋及停车场出入处的门, 请务必在晚上 11:00 之前回宿舍。

### (3) 关于吸烟

住宿全区域禁止吸烟，请理解。

(4) 关于贵重物品的保管

贵重物品请客人自己负责保管，保险箱可供使用。

(5) 关于损坏、弄脏、遗失客房附属设备、备品时

损坏物品需照价赔偿。

**【关于使用停车场】**

◇ 车位：约 500 辆（含 3 个大型车位）

◇ 停车费（入住者）

入住者	1 晚 2 天	2 晚 3 天	3 晚 4 天	4 晚 5 天	5 晚 6 天
停车费	400 日元	800 日元	1,200 日元	1,600 日元	2,000 日元

