

受講料**無料**

令和7年度 厚生労働省委託 高齢者活躍人材確保育成事業

シルバー人材センターで働くための**技能講習**

ビジネスパソコン講習



受講者募集!

ビジネスマナーの学び直しやパソコンの基本操作、Zoomを使用する会議ツールなどについて学びます。

日時 7月24日(木)・25日(金)の2日間
10:00～15:30(予定)

定員 20名
※定員を超える申込みがあった場合は選考を行います。
受講可否については郵送で通知します。

対象 以下(1)または(2)の方
(1)埼玉県在住・60歳以上・シルバー人材センターで働く意欲のある方
(2)現在、未就業もしくは講習の職種を未経験の会員

申込方法 以下(1)または(2)
(1)WEB(ホームページまたは2次元コードから)
(2)受講申込書を下記へ郵送またはFAX
(受講申込書の設置:ハローワーク、シルバー人材センター、市町村の窓口、図書館、公民館、県民活動総合センターなど)



【申込締切日】7月3日(木)必着

※本講習は雇用保険受給の認定における求職活動実績の対象にはなりません。

開催会場

武蔵浦和コミュニティセンター
さいたま市南区别所7-20-1

●JR埼京線、武蔵野線 武蔵浦和駅西口より 徒歩2分

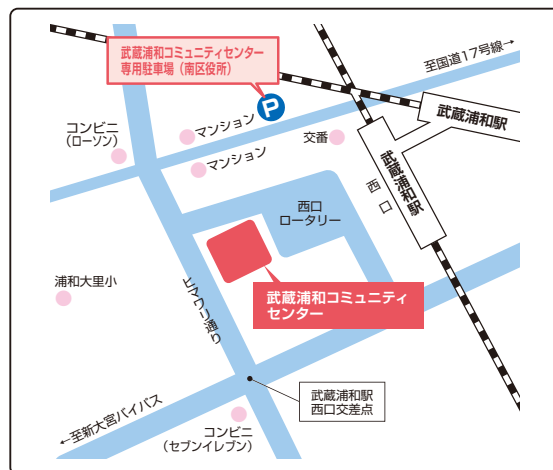
申込み・問合せ先

埼玉県シルバー人材センター連合
(公益財団法人 いきいき埼玉)

〒362-0812

埼玉県伊奈町内宿台6-26 埼玉県県民活動総合センター内
TEL:048-728-7841 FAX:048-728-2130

平日 8:30～17:00



「技能講習」 申込書

申込数が定員を超えた場合は、以下にご記入いただいた内容によって受講者を決定します。
各欄漏れなくご記入ください。記入漏れがある場合、受講できない可能性があります。※締切日必着

申込年月日	令和 年 月 日				
申込講習名	ビジネスパソコン講習	会場名	武蔵浦和コミュニティセンター		
今年度申込状況 いずれかに○	ア 初めての申込（受講）です		イ 2回目以降の申込（受講）です		
フリガナ		性別	男・女・回答しない	年齢	歳
氏名		生年月日	昭和 年 月 日		
住所	〒 ー				
連絡先	電話	ー ー	FAX	ー	ー
	メールアドレス				
1. シルバー人材センターへの入会状況 アまたはイに○を付けてください。	ア これから入会する予定です。				
	イ 既に入会済です。 ※右記(1)～(3)をお答えいただき問4へお進みください。	(1)入会した時期はいつですか(令和7年3月以前・令和7年4月以降) (2)本講習の職種は未経験ですか (はい ・ いいえ) (3)令和6年4月以降に就業しましたか (はい ・ いいえ)			
2. 入会前の方に伺います シルバー人材センターへの入会のご意思・時期 ア～ウのいずれかに○を付けてください。	ア 受講後すぐに入会できます。				
	イ 令和8年3月までに入会できます。 ウ 令和8年4月以降に入会、もしくは入会を検討中です。(※下にその理由をご記入ください。) (すぐに入会できない理由：)				
3. 入会前の方に伺います シルバー人材センターへの入会理由 □に✓を記入してください。(複数回答可)	☐ 地域社会への貢献 ☐ 地域コミュニティへの参画 ☐ 自分の能力を活かせる ☐ 健康の維持 ☐ 仲間づくり ☐ 生活のリズム ☐ いきがづくり ☐ 副収入の確保 ☐ その他 ()				
4. 受講後の就業の意思 アまたはイに○を付けてください。	ア 受講後、すぐにシルバー人材センターで就業できます。				
	イ 受講後、すぐにシルバー人材センターで就業することは困難です。(※下にその理由をご記入ください。) (すぐに就業できない理由：)				
5. シルバー人材センターでは、どのような分野の就業を希望しますか。 □に✓を記入してください。(複数回答可)	☐ 専門・技術分野（学習塾の講師など） ☐ 技能分野（庭木の剪定、障子の張替えなど） ☐ 事務分野（一般事務、経理事務、筆耕など） ☐ 管理分野（建物・施設管理、駐輪場の管理など） ☐ 折衝外交分野（販売員、配達・集配、営業など） ☐ 一般作業分野（草刈り、清掃、梱包、調理補助など） ☐ サービス分野（家事、福祉、育児サービスなど） ☐ 仕事の内容にはこだわらない ☐ その他 ()				
6. 当講習を何で知りましたか。 □に✓を記入するか○を付けてください。(複数回答可)	☐ 彩の国だより（埼玉県広報紙） ☐ 市町村広報紙 ☐ インターネット広告 ☐ 情報誌 [リビングさいたま・ARIFT・NAOZANE・Seien・ぱど・クッキーズ・その他 ()] ☐ 新聞 [読売 ・ 朝日 ・ 毎日 ・ 産経 ・ その他 ()] ☐ ちらし ※場所を右記から選択 [埼玉県民活動総合センター シルバー人材センター ハローワーク 市役所・町村役場 図書館 公民館 その他 ()] ☐ その他 ()				
	7. 当講習への申込動機				

受講者には、後日、シルバー人材センターへの入会状況や就業状況等を確認するため、「調査票」を送付させていただきます。お手数お掛けしますが、調査へのご協力をお願いいたします。また、(公財) いきいき埼玉及び居住地のシルバー人材センターから入会案内等の連絡や資料等を送付させていただくことがありますので、予めご了承ください。

※個人情報については、(公財) いきいき埼玉が定める「個人情報保護方針」及び「個人情報保護規程」により適正に取り扱います。同方針及び規程は(公財) いきいき埼玉のホームページでご確認いただけます。

受講を希望される方は、次の□に✓を記入してください。

☐ 上記同意の上、受講を申し込みます。

埼玉県シルバー人材センター連合 行

<FAX 送信先> 048-728-2130

FAXでお申し込みの場合、受信確認のため、送信後必ずお電話をいただきますようお願いいたします。☎ 048-728-7841 (平日8:30～17:00)