

契約職員を募集します！

勤務地は
けんかつ！

公益財団法人いきいき埼玉は、県民の皆様のNP
O・ボランティア活動や生涯学習活動、シニアの皆様の
生きがいづくりや地域参加、就業促進などの支援を
行っている財団です。

公益財団法人いきいき埼玉では、明るくやる気
にあふれた方の応募をお待ちしております。

1 募集人数・職務内容

	募集人数	職務内容
事務 職員	若干名	公益財団法人いきいき埼玉が実施する事業の事務 講座企画運営、イベント企画運営、ボランティア活動支援、 施設利用受付、広報・営業、施設管理、財務・労務事務 など

2 契約期間

2019年4月1日から2020年3月31日まで

財団が必要と認める場合、双方の合意により、1年を単位として更新する場合があります。

*更新は最大で2022年3月31日まで。

(当初の雇用日から起算して3年度を超えることはできません。)

*正規職員への登用制度があります。(勤務実績等によっては登用されない場合があります。)

*満65歳に達したときは、その年度末をもって契約終了となり、更新はできません。

3 勤務時間

基本となる勤務時間は1日につき7時間45分間、午前8時30分から午後5時
15分までの勤務となります。ただし、配属先により、1か月ごとに平均して
週38時間45分以内の変形労働時間制(週休2日制に準じます。)となります。

4 給与

当財団規程等によります。例：(大卒)186,600円

(一定の経歴がある場合は、経歴に応じた額が加算されることがあります。)

5 応募方法

① 応募書類

ア 応募申込書 イ 選考参考調書 ウ 自己PR(A4判用紙1枚(様式自由))
(応募申込書・選考参考調書については、当財団HPからダウンロードできます。)

② 申込方法

応募申込書を下記のお問い合わせ先まで送付してください。

③ 申込受付期間

2019年2月19日(火)正午(必着)

6 選考方法

第1次選考：書類選考

第2次選考：適性試験・論文試験・面接試験

7 第2次選考日・場所

2019年2月24日(日)・埼玉県県民活動総合センター

8 お問い合わせ先

公益財団法人いきいき埼玉 総務担当

住 所 〒362-0812

埼玉県北足立郡伊奈町内宿台6-26

電 話 048-728-7117



公益財団法人いきいき埼玉 契約職員募集案内

公益財団法人いきいき埼玉は、県民の皆様のNPO・ボランティア活動や生涯学習活動、シニアの皆様の生きがいづくりや地域参加、就業促進などの支援を行っている財団です。

公益財団法人いきいき埼玉では、契約職員（期限付）を募集いたします。明るくやる気にあふれた方の応募をお待ちしております。

1 区分・募集人数・職務内容

区 分	募集人数	職 務 内 容
事務職員	若干名	講座企画運営、イベント企画運営、ボランティア活動支援、 施設利用受付、広報・営業、施設管理、財務・労務事務など

2 応募資格

採用日現在、次の欠格事由に該当しないこと。

- ・成年被後見人、被保佐人（準禁治産者を含む。）。
・禁錮（きんこ）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人。

3 採用予定時期

2019年4月1日

4 勤務予定先

埼玉県県民活動総合センター

埼玉県北足立郡伊奈町内宿台6-26（最寄り駅：ニューシャトル内宿駅）

5 勤務条件

(1) 契約期間

2019年4月1日から2020年3月31日まで

財団が必要と認める場合、双方の合意により、1年を単位として更新する場合があります。

*更新は最大で2022年3月31日まで。

（当初の雇用日から起算して3年度を超えることはできません。）

*正規職員への登用制度があります。

（勤務実績等によっては登用されない場合があります。）

*満65歳に達したときは、その年度末をもって契約終了となり、更新はできません。

(2) 勤務時間

基本となる勤務時間は1日につき7時間45分間、午前8時30分から午後5時15分までの勤務となります。ただし、配属先により、1か月ごとに平均して週38時間45分以内の変形労働時間制（週休2日制に準じます。）となります。

(3) 休暇

年次有給休暇は10日間（4月1日採用、1年目の場合。）

(4) 給与

当財団規程等によります。給料月額を経験等を考慮の上、決定します。

例：(大卒)186,600円

一定の経歴がある場合は、経歴に応じた額が加算されることがあります。

時間外勤務手当等の手当が支給されます。

勤務成績が良好であるときには契約更新時における給料月額を改定します。また、勤務成績が良好であるときには、財団規程に基づき勤勉手当(賞与)を支給します。

6 応募方法

(1) 応募書類

ア 応募申込書(写真貼付)

様式1の申込書に必要事項を記入し、写真(3か月以内に撮影)を貼付してください。

イ 選考参考調書

様式2の調書の必要事項を記入し作成してください。

ウ 自己PR(応募理由・動機、アピールできる知識・技能等)

A4判用紙1枚(様式自由)で作成してください。

(2) 申込方法

応募書類を下記の「9 応募・問い合わせ先」まで送付してください。また、封筒の表に「契約職員採用選考申込書」と朱書きしてください。

なお、応募書類の返戻を希望される場合には、返信用の封筒に返送先の住所、氏名等を明記の上、応募書類と一緒に提出してください。

(3) 申込受付期間

締切 2019年2月19日(火) 正午(必着)

7 選考方法

	試験種目	日 程	会 場	合 格 発 表
第1次 選 考	書類選考	—	—	第1次選考応募者全員に 文書で通知
第2次 選 考	適性試験 論文試験 面接試験	2月24日(日)	埼玉県県民活動 総合センター (伊奈町)	第2次選考受験者全員に 文書で通知

※選考の内容は予定です。詳細については、書類選考の合格通知の際にお知らせします。

※選考結果についての電話でのお問い合わせには応じられませんのでご了承ください。

8 その他

(1) 応募資格の有無、提出書類記載事項等に虚偽があると、採用資格を失う場合があります。

(2) 採用決定までに、身分証明書や採用に関して必要な書類を提出していただきます。

(3) 選考の結果、募集する職に適任の方がいない場合は、採用者がいないこともあります。

9 応募・問い合わせ先

〒362-0812 埼玉県北足立郡伊奈町内宿台 6-26

公益財団法人いきいき埼玉 総務担当

電話：048-728-7117 FAX：048-728-7130

※ホームページ(<https://www.iki-iki-saitama.jp/>)から「募集案内」「応募書類様式1・2」が印刷できます。